

# 國立勤益科技大學進修部 111 學年度第 1 學期行事曆

110 學年度第 2 學期 111.3.24 第 1 次行政會議通過  
教育部 111 年 4 月 8 日臺教技(四)字第 1110035762 號函備查

週次	月份	星期							重要行事曆	主辦單位	
		一	二	三	四	五	六	日			
2022 年	八月	1	2	3	4	5	6	7	1 日第 1 學期開始	註冊組 學務組  學務組 學務組 學務組  註冊組	
		8	9	10	11	12	13	14	8 月 8 日~9 月 17 日辦理學生就學貸款收件		
		15	16	17	18	19	20	21			
		22	23	24	25	26	27	28	8 月 22 日~9 月 11 日辦理新生學雜費減免申請 26 日四技、產學攜手、雙軌班級及轉復學生新生健康檢查 27 日碩士在職專班、產學訓、二技、二專班及復學生新生健康檢查；二專及二技新生開學典禮		
		29	30	31					29 日大學部輔系、雙主修申請		
預備週	九月	5	6	7	1	2	3	4	6 日復學生註冊日 7 日校務會議(10:10~12:00) 7 日導師知能研習會；四技新生入學輔導 <b>9 日補假 1 日；10 日中秋節放假 1 日</b> 11 日新生學雜費減免申請截止日；第 1 學期註冊繳費截止日 12 日開學、開始上課、加退選(含學分抵免)開始 17 日學生就學貸款收件截止日 9 月 19 日~10 月 20 日辦理大專弱勢助學計畫之助學金申請 19 日四技新生開學典禮 19 日大學部輔系、雙主修申請截止日 25 日加退選(含學分抵免)截止日	註冊組 秘書室 學務組 人事室 學務組 課務組 學務組 學務組 註冊組 課務組	
		第 1 週	12	13	14	15	16	17			18
		第 2 週	19	20	21	22	23	24			25
第 3 週		26	27	28	29	30					
第 4 週	十月	3	4	5	6	7	8	9	10 日國慶日放假 10 月 11 日~112 年 1 月 31 日辦理研究生學位考試 20 日大專弱勢助學計畫之助學金申請截止日 23 日休退學退費三分之二截止日	人事室 註冊組 學務組 註冊組	
第 5 週		10	11	12	13	14	15	16			
第 6 週		17	18	19	20	21	22	23			
第 7 週		24	25	26	27	28	29	30			
第 8 週		31									
第 9 週	十一月	1	2	3	4	5	6	2 日導師會議	學務組 課務組 體育室 課務組 人事室 註冊組		
第 10 週		7	8	9	10	11	12	13		7~13 日期中考週(受理考試假申請)	
第 11 週		14	15	16	17	18	19	20		11 月 14 日~12 月 9 日校慶競賽週	
第 12 週		21	22	23	24	25	26	27		11 月 21 日~12 月 11 日辦理第二次退選(第 11~13 週) <b>26 日地方公職人員選舉投票放假</b> 27 日教師登錄期中成績截止日	
第 12 週		28	29	30							

# 國立勤益科技大學進修部 111 學年度第 1 學期行事曆

110 學年度第 2 學期 111.3.24 第 1 次行政會議通過  
教育部 111 年 4 月 8 日臺教技(四)字第 1110035762 號函備查

週次	月份	星期							重要行事曆	主辦單位
		一	二	三	四	五	六	日		
第 12 週	十二月				1	2	3	4	4 日休退學退費三分之一截止日	註冊組 創辦人辦公室 體育室 課務組 課務組
第 13 週		5	6	7	8	9	10	11	9 日創辦人紀念日	
第 14 週		12	13	14	15	16	17	18	10 日校慶暨運動會；正常上課	
第 15 週		19	20	21	22	23	24	25	11 日第二次退選截止日	
第 16 週		26	27	28	29	30	31		12 月 26 日~112 年 1 月 13 日辦理第 2 學期學雜費減免申請	
第 16 週									30 日在校生申辦休學截止日	
<b>2023 年</b> 第 17 週	一月	2	3	4	5	6	7	8	<b>1 日開國紀念日放假 1 日</b>	人事室 人事室 課務組 人事室 課務組 學務組 課務組 課務組 課務組 人事室 人事室 註冊組 註冊組 課務組
第 18 週		9	10	11	12	13	14	15	<b>2 日補假 1 日(1 日及 2 日均有課之班級，2 日需上課或由教師與學生另行約定補課)</b>	
		16	17	18	19	20	21	22	<b>7 日補行上班(因應 1 月 20 日調整放假)</b>	
									9~15 日期末考週(受理考試假申請)	
									13 日辦理第 2 學期學雜費減免申請截止日	
									16 日寒假開始	
								16~22 日彈性補課期間(附註 2 及 3)		
								18 日期末考補考日(限通過考試假學生)		
								<b>20 日調整放假 1 日；21 日除夕放假 1 日；22 日春節</b>		
								<b>23~24 日春節連假；25~26 日補假 2 日；27 日調整放假 1 日</b>		
								30 日中午 12 時教師送交學期成績截止		
								31 日第 1 學期結束、研究生學位考試截止日		

**附註：**

1. 所有假期，若行政院人事行政總處有新規定時，將依新規定另行通知。
2. 進修部學制如遇調整放假後需於週六補課，為避免與週六課程衝堂，請老師自行與學生另約定補課時間，並送授課異動單至進修部課務組備查，不另予通知。
3. 彈性補課時間係以利老師安排補課，請送授課異動單至進修部課務組。學生學期成績的繳交，必須依據行事曆排訂於期末考後一週內送件完成。
4. 進修部學制上課班級如逢「天然災害停止上課」、「國定假日」或「選舉投票日」等當日停課一次，若因教學進度需要，由授課教師自行決定是否需補(加)課，不另予通知。
5. 天然災害停止上班、上課依台中市政府公告為準。

# 國立勤益科技大學進修部 111 學年度第 2 學期行事曆

110 學年度第 2 學期 111.3.24 第 1 次行政會議通過  
教育部 111 年 4 月 8 日臺教技(四)字第 1110035762 號函備查

週次	月份	星期							重要行事曆	主辦單位
		一	二	三	四	五	六	日		
2023 年				1	2	3	4	5	1 日第二學期開始 <b>4 日補行上班(因應 1 月 27 日調整放假)</b>	註冊組 人事室
預備週	二月	6	7	8	9	10	11	12	1~25 日辦理學生就學貸款收件 6 日大學部輔系、雙主修申請	學務組 註冊組
第 1 週		13	14	15	16	17	18	19	14 日復學生註冊 15 日校務會議(10:10~12:00) 15 日導師知能研習會	註冊組 秘書室
第 2 週		20	21	22	23	24	25	26	<b>18 日補行上班(因應 2 月 27 日調整放假)</b> 19 日第二學期註冊繳費截止日	人事室 學務組
		27	28						20 日開學、開始上課、加退選開始 25 日學生就學貸款收件截止日	課務組 學務組
									<b>27 日調整放假 1 日(27 日課程，由教師與學生另行約定補課，當天調整放假不上課)；28 日和平紀念日放假 1 日</b>	人事室 課務組
第 3 週	三月			1	2	3	4	5	5 日加退選截止日；大學部應屆畢業生放棄輔系、雙主修截止日	註冊組 課務組
第 4 週		6	7	8	9	10	11	12	6 日四技開學典禮	學務組
第 5 週		13	14	15	16	17	18	19		
第 6 週		20	21	22	23	24	25	26	3 月 20 日~7 月 31 日辦理研究生學位考試 <b>25 日校慶補假(不上課)</b>	註冊組 體育室
		27	28	29	30	31			31 日大學部輔系、雙主修申請截止日	註冊組
第 7 週	四月						1	2	2 日休退學退費三分之二截止日	註冊組
第 8 週		3	4	5	6	7	8	9	<b>3 日調整放假 1 日(3 日需上課或由教師與學生另行約定補課)；4 日兒童節放假 1 日；5 日清明節放假 1 日</b>	人事室 課務組
第 9 週		10	11	12	13	14	15	16	12 日導師會議	學務組
第 10 週		17	18	19	20	21	22	23	17~23 日期中考週(受理考試假申請)	課務組
		24	25	26	27	28	29	30	4 月 24 日~5 月 7 日受理轉系(科)申請 4 月 25 日~5 月 26 日新生盃競賽 (室外場地賽事可能因下雨或不可抗拒因素延長賽事)	註冊組 體育室
第 11 週	五月	1	2	3	4	5	6	7	<b>1 日勞動節(勞工放假 1 日)；正常上課</b>	人事室
第 12 週									1~21 日辦理第二次退選(第 11~13 週)	課務組
第 13 週		8	9	10	11	12	13	14	7 日教師登錄期中成績截止日；轉系(科)申請截止日	註冊組
第 14 週		15	16	17	18	19	20	21	14 日休退學退費三分之一截止日	註冊組
第 15 週		22	23	24	25	26	27	28	5 月 22 日~6 月 16 日辦理 112 學年度第 1 學期學雜費減免	學務組
		29	30	31						

# 國立勤益科技大學進修部 111 學年度第 2 學期行事曆

110 學年度第 2 學期 111.3.24 第 1 次行政會議通過  
教育部 111 年 4 月 8 日臺教技(四)字第 1110035762 號函備查

週次	月份	星期							重要行事曆	主辦單位
		一	二	三	四	五	六	日		
第 16 週	六月				1	2	3	4	3 日畢業典禮	學務組
第 17 週		5	6	7	8	9	10	11	11 日在校生申辦休學截止日	註冊組
第 18 週 <span style="background-color: yellow;">2023 年</span>		12	13	14	15	16	17	18	6 月 15 日~7 月 31 日申請一貫修讀學、碩士學位	註冊組
									16 日 112 學年度第 1 學期學雜費減免申請截止日	學務組
									<b>17 日補行上班(因應 6 月 23 日調整放假)</b>	人事室
		19	20	21	22	23	24	25	19~25 日期末考週(受理考試假申請)，遇國定假日之課程請提前考試	課務組
									<b>22 日端午節放假 1 日；23 日調整放假 1 日(23 日課程，由教師與學生另行約定補課，當天調整放假不上課)</b>	人事室
									<b>24 日、25 日正常上課</b>	課務組
		26	27	28	29	30			26 日暑假開始	註冊組
									28 日期末考補考(限通過考試請假學生)	課務組
	七月					1	2			
		3	4	5	6	7	8	9	3 日中午 12 時教師送交學期成績截止	註冊組
		10	11	12	13	14	15	16		
		17	18	19	20	21	22	23		
		24	25	26	27	28	29	30		
	31							31 日第 2 學期結束；研究生學位考試截止日；申請學、碩士一貫修讀截止日	註冊組 課務組	

**附註：**

1. 所有假期，若行政院人事行政總處有新規定時，將依新規定另行通知。
2. 進修部學制如遇調整放假後需於週六補課，為避免與週六課程衝堂，請老師自行與學生另約定補課時間，並送授課異動單至進修部課務組備查，不另予通知。
3. 彈性補課時間係以利老師安排補課，請送授課異動單至進修部課務組。學生學期成績的繳交，必須依據行事曆排訂於期末考後一週內送件完成。
4. 進修部學制上課班級如逢「天然災害停止上課」、「國定假日」或「選舉投票日」等當日停課一次，若因教學進度需要，由授課教師自行決定是否需補(加)課，不另予通知。
5. 天然災害停止上班、上課依台中市政府公告為準。