

# 國立勤益科技大學進修部 109 學年度第 1 學期行事曆

108 學年度第 2 學期 109.3.26 第 1 次行政會議通過  
 教育部 109 年 4 月 13 日臺教技(四)字第 1090050258 號函備查  
 109 學年度第 1 學期 109.9.24 第 1 次行政會議通過

週次	月份	星期						重要行事曆	主辦單位			
		日	一	二	三	四	五			六		
2020 年	八月							1	1 日第一學期開始、大學部輔系申請開始	教務組		
		2	3	4	5	6	7	8				
		9	10	11	12	13	14	15				
		16	17	18	19	20	21	22				
		23	24	25	26	27	28	29	23 日祖父母節	人事室		
		30	31									
預備週	九月			1	2	3	4	5	7 日~14 日學生就學貸款收件 7 日~15 日辦理新生學雜費減免申請 8 日復學生註冊日 9 日校務會議(10:10~12:00) 10 日導師知能研習會 10 日轉學生、四技新生入學輔導 11 日四技、產學攜手、雙軌班及轉復學生新生健康檢查 12 日二專、二技、碩士在職專班、產學訓新生健康檢查 12 日二專、二技新生入學輔導 13 日第一學期註冊繳費截止 14 日開學、開始上課、加退選開始、大學部輔系申請截止日 14 日~25 日大學部雙主修申請 21 日開學典禮 21 日~ 10 月 9 日辦理大專弱勢助學計畫之助學金申請	學務組 學務組 教務組 秘書室 學務組 學務組 學務組 學務組 學務組 教務組 教務組		
第 1 週		6	7	8	9	10	11	12	26 日補上班日調整放假(因應 10 月 2 日調整放假)(職工由暑	人事室 教務組		
第 2 週		13	14	15	16	17	18	19	休扣抵 1 日)(26 日原上課班級由教師及學生自行約定補課			
第 3 週		20	21	22	23	24	25	26	時間)			
第 4 週		十月	27	28	29	30		1	2	3	1 日中秋節放假、2 日調整放假(由教師及學生自行約定補課	人事室
第 5 週			4	5	6	7	8	9	10	9 日補假 1 日、10 日國慶日放假 1 日	人事室	
第 6 週			11	12	13	14	15	16	17	14 日起辦理研究生學位考試	教務組	
第 7 週			18	19	20	21	22	23	24	26 日至 12 月 11 日辦理第二次退選 (第 7 週~13 週)(二專、二	教務組	
第 8 週		25	26	27	28	29	30	31	技生除外)			
第 9 週		十一月	1	2	3	4	5	6	7	5 日導師會議	學務組	
第 10 週			8	9	10	11	12	13	14	9 日~15 日期中考週 (受理考試假申請) 27 日創辦人紀念日	教務組	
第 11 週			15	16	17	18	19	20	21	16 日~27 日校慶競賽週、28 日校慶暨運動會	創辦人辦公室 體育室	

# 國立勤益科技大學進修部 109 學年度第 1 學期行事曆

108 學年度第 2 學期 109.3.26 第 1 次行政會議通過  
 教育部 109 年 4 月 13 日臺教技(四)字第 1090050258 號函備查  
 109 學年度第 1 學期 109.9.24 第 1 次行政會議通過

週次	月份	星期						重 要 行 事 曆	主辦單位			
		日	一	二	三	四	五			六		
第 11 週		22	23	24	25	26	27	28	29 日教師登錄期中成績截止日  <b>30 日校慶補假</b>	教務組  體育室		
第 12 週		29	30									
第 13 週	十	6	7	8	9	10	11	12	28 日~110 年 1 月 15 日辦理第 2 學期學雜費減免申請 31 日在校生申辦休學截止日	學務組 教務組		
第 14 週	二	13	14	15	16	17	18	19				
第 15 週	月	20	21	22	23	24	25	26				
第 16 週		27	28	29	30	31						
<b>2021 年</b>							1	2	<b>1 日開國紀念日放假 1 日</b>	人事室		
第 17 週		3	4	5	6	7	8	9				
第 18 週	元	10	11	12	13	14	15	16			11 日至 17 日期末考週 (受理考試假申請)	教務組
	月	17	18	19	20	21	22	23			18 日寒假開始、20 日期末考補考日(限通過考試假學生)	教務組
		24	25	26	27	28	29	30			25 日中午 12 時教師送交學期成績截止 31 日第一學期結束、研究生學位考試截止日	教務組 教務組
		31								教務組		

附註: (經 107 學年度第 1 學期 107.10.25 第 2 次行政會議通過)

1. 所有假期，若行政院人事行政總處有新規定時，將依新規定另行通知。
2. 進修部學制如遇調整放假後需於週六補課，為避免與週六課程衝堂，請老師自行與學生另約定補課時間，並送授課異動單至進修部教務組(課務)備查，不另予通知。
3. 進修部學制上課班級如逢「天然災害停止上課」、「國定假日」或「選舉投票日」等當日停課一次，若因教學進度需要，由授課教師自行決定是否需補(加)課，不另予通知。
- 4 天然災害停止上班、上課依台中市政府公告為準。

# 國立勤益科技大學進修部 109 學年度第 2 學期行事曆

108 學年度第 2 學期 109.3.26 第 1 次行政會議通過  
 教育部 109 年 4 月 13 日臺教技(四)字第 1090050258 號函備查  
 109 學年度第 1 學期 109.9.24 第 1 次行政會議通過

週次	月份	星期						重 要 行 事 曆	主辦單位	
		日	一	二	三	四	五			六
預備週	二月	14	15	16	17	18	19	20	1 日第二學期開始、大學部輔系申請開始 2 日復學生註冊 <u>8-9 日調整放假(職工由寒休扣抵 2 天)、10 日放假 1 日、11 日除夕、12-16 日春節連假</u> 17 日校務會議(10:10~12:00) 17 日~23 日學生就學貸款收件 18 日導師知能研習會 20 日補行上班(因應 2 月 10 日功能性調整放假) 21 日第二學期註冊繳費截止日 22 日開學、開始上課、加退選開始、大學部輔系申請截止 22 日~3 月 5 日大學部雙主修申請	教務組 教務組 人事室 秘書室 學務組 學務組 人事室 學務組 教務組 教務組
第 1 週		21	22	23	24	25	26	27	21 日第二學期註冊繳費截止日 22 日開學、開始上課、加退選開始、大學部輔系申請截止 22 日~3 月 5 日大學部雙主修申請	人事室 人事室
第 2 週		28							<u>28 日和平紀念日放假 1 日</u>	人事室
第 3 週	三月	7	8	9	10	11	12	13	<u>1 日補假 1 日</u> 7 日加退選截止、大學部應屆畢業生放棄輔系、雙主修	人事室 教務組
第 4 週		14	15	16	17	18	19	20		
第 5 週		21	22	23	24	25	26	27	22 日起辦理研究生學位考試	教務組
第 6 週		28	29	30	31					
第 7 週	四月	4	5	6	7	8	9	10	<u>2 日補假 1 日、3 日放假 1 日、4 日兒童節,清明節同 1 日放假 1 日、5 日補假 1 日</u> 4 月 6 日至 5 月 21 日辦理第二次退選 (第 7 週~13 週)(二專、二技生除外)	人事室 教務組
第 8 週		11	12	13	14	15	16	17	15 日導師會議	學務組
第 9 週		18	19	20	21	22	23	24	19 日~25 日期中考週 (受理考試假申請)	教務組
第 10 週		25	26	27	28	29	30		26 日~5 月 7 日受理轉部系申請 26 日~5 月 21 日校長盃競賽(室外場地賽事可能因下雨或不可抗拒因素延長賽事)	教務組 體育室
第 11 週	五月	2	3	4	5	6	7	8	<u>1 日勞動節(勞工放假 1 日)遇假日另行通知調移補休</u>	人事室
第 12 週		9	10	11	12	13	14	15	9 日教師登錄期中成績截止日	教務組
第 13 週		16	17	18	19	20	21	22		
第 14 週		23	24	25	26	27	28	29	24 日~6 月 11 日辦理 110 學年度第 1 學期學雜費減免	學務組
第 15 週		30	31							
第 16 週	六月	6	7	8	9	10	11	12	5 日畢業典禮 11 日在校生申辦休學截止日	學務組 教務組
第 17 週		13	14	15	16	17	18	19	<u>14 日端午節放假 1 日</u> 15 日起申請學、碩士一貫修讀	人事室 教務組
第 18 週		20	21	22	23	24	25	26	21 日~27 日期末考週 (受理考試假申請)	教務組
		27	28	29	30				28 日暑假開始、暑修開始	教務組

# 國立勤益科技大學進修部 109 學年度第 2 學期行事曆

108 學年度第 2 學期 109.3.26 第 1 次行政會議通過  
 教育部 109 年 4 月 13 日臺教技(四)字第 1090050258 號函備查  
 109 學年度第 1 學期 109.9.24 第 1 次行政會議通過

週次	月份	星期							重 要 行 事 曆	主辦單位
		日	一	二	三	四	五	六		
									30 日期末考補考 (限通過考試請假學生)	教務組
	七月					1	2	3	5 日中午 12 時教師送交學期成績截止	教務組
		4	5	6	7	8	9	10		
		11	12	13	14	15	16	17		
		18	19	20	21	22	23	24		
		25	26	27	28	29	30	31		
									31 日第 2 學期結束、研究生學位考試截止日、申請學、碩士一貫修讀截止日	教務組

附註: (經 107 學年度第 1 學期 107.10.25 第 2 次行政會議通過)

1. 所有假期，若行政院人事行政總處有新規定時，將依新規定另行通知。
2. 進修部學制如遇調整放假後需於週六補課，為避免與週六課程衝堂，請老師自行與學生另約定補課時間，並送授課異動單至進修部教務組(課務)備查，不另予通知。
3. 進修部學制上課班級如逢「天然災害停止上課」、「國定假日」或「選舉投票日」等當日停課一次，若因教學進度需要，由授課教師自行決定是否需補(加)課，不另予通知。
- 4 天然災害停止上班、上課依台中市政府公告為準。